



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารงาน การจัดระบบ การขออนุญาต แะการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว  
และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่ง  
กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้และ  
สามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม ดังนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม ประกอบด้วย

|                                   |                            |                   |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| ๑. นายนิรันดร์ โคตรปจิม           | นายก อบต.นาไหม             | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางแก้วมณี แก้วไธสง            | ปลัด อบต.นาไหม             | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. นางสาวขวัญตา สุขรมย์           | รองปลัดฯ                   | กรรมการ           |
| ๔. นายเพชรสยาม โคตรปจิม           | ผู้อำนวยการกองช่าง         | กรรมการ           |
| ๕. นางสาวศิริพร พลแพงขวา          | ผู้อำนวยการกองคลัง         | กรรมการ           |
| ๖. นายยุทธศาสตร์ แสนโคตร          | นักวิชาการศึกษา            | กรรมการ           |
| ๗. นางสาวสนธิ์นรินทร์ สุวรรณพันธ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   | กรรมการ           |
| ๘. นางสมควร วิลาจันท์             | นักวิชาการการเงินและบัญชี  | กรรมการ           |
| ๙. นางกัลย์กมล ตันตริสุนนท์       | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | กรรมการ           |
| ๑๐. นางวรรณุช หาริกัน             | นักวิชาการประชาสัมพันธ์    | กรรมการ           |
| ๑๑. นายสุขสันต์ วันทองสุข         | หัวหน้าสำนักปลัด           | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการ  
ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้ง  
การจัดพิมพ์ และการเผยแพร่

- (๓) ให้คำแนะนำหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการแบะเอกชน
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
- (๘) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือชี้แจงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม ประกอบด้วย

- |                             |                          |                       |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นางวรรณ ขวัญ             | นักวิชาการประชาสัมพันธ์  | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๒. นางสาวรัตนภรณ์ พิมพ์วงศ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือ แนะนำ ผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
- (๒) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖



( นายนิรันดร์ โคตรปัจจิม )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาไหม